



Stellenausschreibung

Die Stadt Hofgeismar sucht für ihre Verwaltung zum nächstmöglichen Termin eine/n

Abteilungsleiter/in für das Haupt- und Personalamt (m/w/d).

Das Haupt- und Personalamt erbringt interne Dienstleistungen für die Stadtverwaltung mit rund 220 Beschäftigten. Dazu gehören die Gesamtorganisation der Behörde, die Personalplanung, -beschaffung und -entwicklung, die Aus- und Fortbildung der Beschäftigten sowie die Arbeitssicherheit. Außerdem stattet die Abteilung die Arbeitsplätze mit den notwendigen Arbeitsmitteln – einschließlich Informationstechnologie – aus und stellt den inneren Dienstbetrieb sicher.

Schließlich gehören die Bereiche Rechtsnormen der Stadt Hofgeismar, Unterstützung der Arbeit der städt. Gremien, Kultur, Tourismus- und Wirtschaftsförderung zum Aufgabenbereich.

Ihr Profil:

- Eine verwaltungsfachliche Ausbildung (mindestens Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung oder Verwaltungsfachwirt)
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Kommunalverwaltung
- Vertiefte Kenntnisse des Personalrechts, allgemeine Kenntnisse des kommunalen Haushaltsrechts
- Erfahrung im Bereich der Organisationsentwicklung und Verwaltungsmodernisierung wären von Vorteil
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, ganzheitliches strategisches Denken
- Entscheidungs-, Kommunikations- und Innovationsfähigkeit
- Sicheres Auftreten

Unser Angebot:

- Flexible Arbeitszeiten und gutes Betriebsklima
- Die Besoldung kann bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen bis zur Besoldungsgruppe A 13 HBesG erfolgen

Die Stadt Hofgeismar möchte den Frauenanteil in Positionen dieser Art erhöhen und ist deshalb besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Für weitere Rückfragen steht Herr Bürgermeister Torben Busse (Tel. 05671 999 028) zur Verfügung.

Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen werden bis zum **20. Mai 2021** erbeten an:

**Magistrat der Stadt Hofgeismar
- Personalamt-
Markt 1, 34369 Hofgeismar
oder per E-Mail: bewerbung@stadt-hofgeismar.de**